



LEVERANCIERS – GEDRAGSCODE VOOR AANNEMERS

SUBMITTED : September 27, 2023



Copyright: De reproductie, de verspreiding en het gebruik van dit document, evenals de mededeling van de inhoud ervan aan andere partijen zonder uitdrukkelijke toestemming van DISA International Holding BV of een van zijn filialen, is strikt verboden.

© DISA INTERNATIONAL HOLDING BV.

ONGECONTROLEERD INDIEN AFGEDRUKT EN/OF GEDOWNLOAD. BEVESTIG DE GELDIGHEID VOOR GEBRUIK

| Rev | Date | Description | Prepared | Checked | Approved |
|-----|------------|-----------------------|----------|---------|----------|
| 1 | 27/09/2023 | Approved Instructions | ACM | MR/JP | DdG |

1. Inleiding

DISA INTERNATIONAL omvat vele entiteiten met verschillende activiteiten (waaronder inshore duiken, support voor offshore oil & gas activiteiten, en onderhoud van offshore wind parken) waarbij de projecten de kern van het bedrijf vormen. DISA INTERNATIONAL wil het meest competitieve projectbedrijf zijn. Via een directe en open dialoog met onze klanten en partners. Dit koppelen wij aan ons professionele beleid inzake kostenefficiëntie, techniek, wereldwijde expertise en focus op operationele excellence. Zo komt DISA INTERNATIONAL tot grensverleggende oplossingen.

De projecten waar DISA INTERNATIONAL zich op richt omvatten een groot deel van onze boven- en onderwater expertise op projecten waar DISA INTERNATIONAL het verschil maakt voor de klant door onze specialistische kennis en kunde in boven- en onderwater oplossingen. DISA INTERNATIONAL is een voorbeeld partner in de subsea activiteiten, door onze innovatieve modulaire onderwater technieken en gereedschappen in te zetten en onze aanpak te standaardiseren.

2. Algemene Voorschriften Gedragscode

DISA INTERNATIONAL onderschrijft het belang van maatschappelijk verantwoord ondernemen zoals beschreven in ons businessplan en voert dit bedrijf breed uit. Ons beleid is in overeenstemming met de branche richtlijnen en de principes uit de Europese Labour verklaring inzake de fundamentele principes en rechten op het werk. Onze onderaannemers en ook leveranciers spelen een belangrijke rol in het uitvoeren van ons beleid. Deze Gedragscode voor Onderaannemers en Leveranciers (hierna de “Gedragscode”) is dan ook in lijn met ons beleid en omschrijft hoe wij met elkaar willen (samen) werken en hoe wij een positieve bijdrage kunnen leveren aan onze leefomgeving. Derhalve verwachten wij van onze onderaannemers en leveranciers dat zij, naast voldoen aan de geldende lokale wet- en regelgeving, de principes en waarden verwoord in deze Gedragscode naleven.

Ook verwachten wij dat de waarden en principes genoemd in deze Gedragscode geldig worden verklaard voor de organisatie van onze onderaannemers en leveranciers.

Verder geldt dat alle onderaannemers en leveranciers, die het bouwterrein (incl. DISA duik faciliteiten) van onze klant betreden dienen, te voldoen aan de geldende regels en eisen met betrekking tot kwaliteit, veiligheid, gezondheid, arbeid en milieu in overeenstemming met de voorwaarden van de klant en DISA INTERNATIONAL.

Tevens dienen onderaannemers en leveranciers, indien zij op de hoogte zijn van schendingen van de Gedragscode of vergelijkbare normen, passende maatregelen te treffen. DISA INTERNATIONAL mag in dat geval adviseren op welke punten correcties of verbeteringen nodig zijn. Nalatigheid om te voldoen aan de Gedragscode of herhaalde en ongegronde weigering om de vereiste informatie te verschaffen, kan resulteren in opschorting of beëindiging van de overeenkomst met DISA INTERNATIONAL.

In geval van tegenstrijdigheid zal lokale wet- en regelgeving prevaleren boven deze Gedragscode. In dat geval zullen onderaannemers en leveranciers DISA INTERNATIONAL direct informeren zodat, indien mogelijk, passende maatregelen genomen kunnen worden.

3. Voorschriften Gedragscode

3.1 Professionaliteit

Onderaannemers en leveranciers dienen hoogwaardige producten en diensten te leveren en worden geacht transacties volgens geldende procedures vast te leggen en zorgvuldig met informatie om te gaan. Onderaannemers en leveranciers worden geacht betrokken te zijn bij de principes en waarden van DISA INTERNATIONAL en te voorkomen dat door hun handelen de naam en reputatie van DISA INTERNATIONAL wordt geschaad.

3.2 Veiligheid & Gezondheid

Onderaannemers en leveranciers dienen te voldoen aan de wettelijke regels, de DISA INTERNATIONAL SHEQ (Safety, Health, Environment & Quality) policy en de DISA INTERNATIONAL Basis gedragsregels. Wij verwachten dat onderaannemers en leveranciers oog hebben voor onze en hun eigen veiligheid evenals die van alle andere aanwezigen op en rond de werk locaties. Onderaannemers en leveranciers worden geacht alles in het werk te stellen om onveilige situaties

te voorkomen, te melden wanneer een onveilige situatie zich heeft voorgedaan en direct op te lossen, indien dat veilig mogelijk is. De onveilige situatie melden en vastleggen met een SHOC Card.

3.3 Milieu en duurzaamheid

Wij verwachten van onderaannemers en leveranciers dat alle plaatselijke milieuverordeningen en – regels, evenals de milieueisen genoemd in de DISA INTERNATIONAL SHEQ policy, worden nageleefd en dat, te allen tijde, schade aan het milieu en omgeving tot een minimum wordt beperkt en zelfs wordt voorkomen.

DISA INTERNATIONAL verlangt van haar onderaannemers en leveranciers dat zij een bijdrage leveren aan milieuvriendelijke en energiebeperkende oplossingen die wij onze klanten kunnen aanbieden en bedrijfstechnisch kunnen toepassen. Ondernemerschap en een innovatieve en duurzame oplossing dient daarbij te worden gestimuleerd. Onderaannemers en leveranciers worden geacht hun verantwoordelijkheden te kennen in relatie tot milieu en de omgeving.

3.4 Samenwerking

Basis voor samenwerking is het elkaar open en zonder vooroordelen tegemoet treden. Onderaannemers en leveranciers worden geacht zich in te spannen in het team om ieders kwaliteiten te benutten en succesvol samen te werken.

3.5 Transparantie

Onderaannemers en leveranciers worden geacht zich open en toegankelijk op te stellen en op een heldere en duidelijke wijze te communiceren. Zakelijke transacties en overwegingen in de organisatie dienen inzichtelijk te zijn. DISA INTERNATIONAL heeft het recht om audits uit te voeren om naleving van deze Gedragscode te kunnen verifiëren.

3.6 Integriteit

Wij verwachten van onderaannemers en leveranciers dat zij zakelijke- en privébelangen gescheiden houden en daarbij elke schijn van belangenverstrengeling voorkomen. Cadeaus en giften, zowel intern als van derden, mogen nooit de besluitvorming beïnvloeden. Onderaannemers en leveranciers worden geacht te allen tijde naar eer en geweten te handelen en misbruik van macht mag in geen enkel geval toelaatbaar zijn.

Medewerkers van DISA INTERNATIONAL accepteren of geven geen geschenken, diensten of andere voordelen die de schijn van ongepastheid kunnen wekken. Medewerkers van DISA INTERNATIONAL accepteren of verzorgen nooit buitensporige lunches of diners. Hiervoor geldt de proportionaliteitsregel: de gelegenheid moet in verhouding staan tot de functie van de personen en mag in welke functie dan ook nooit en te nimmer buitensporig zijn.

3.7 Respect

Onderaannemers en leveranciers dienen een werkomgeving te creëren waarin iedereen zich prettig voelt en iedereen elkaar op een eerlijke en waardige manier benadert. In deze werkomgeving dient iedereen geaccepteerd te worden zoals hij of zij is.

3.8 Discriminatie

Op geen enkele wijze zal een onderaannemer of leverancier discrimineren noch discriminerend handelen bij het in dienst nemen en te werk stellen van personeel evenals bij het toekennen van arbeid gerelateerde zaken, waaronder maar niet beperkt tot compensatie, toegangsverlening tot opleiding en training en overeenkomst beëindiging.

4. Specifieke Voorschriften

4.1 Arbeidsvoorwaarden

Wij verwachten van onze onderaannemers en leveranciers dat zij minimaal voldoen aan alle (lokale) wet- en regelgeving op het terrein van (geldelijke) vergoedingen en werkuren inclusief de wettelijke eisen met betrekking tot minimumloon, vergoeding van overuren, ziekteverlof, stuks vergoedingen en andere compensatieregelingen.

4.2 Vrijheid van vereniging en collectieve onderhandelingen

Onderaannemers en leveranciers respecteren het recht van werknemers om vrijelijk een vakbond, of een andere organisatie gericht op de bescherming en bevordering van de belangen van werknemers, op te richten of zich erbij aan te sluiten. Onderaannemers en leveranciers respecteren ook het recht om collectieve onderhandelingen te voeren.

Wanneer het recht op vrijheid van vereniging en collectieve onderhandelingen wettelijk beperkt is, dienen onderaannemers en leveranciers de rechten van werknemers, in de ruimste mate die volgens de nationale wetgeving is toegestaan, te eerbiedigen en de benoeming van vertegenwoordigers van de werknemers en hun belangen aan te moedigen.

4.3 Intimidatie en Straffen

Wij verwachten van onze onderaannemers en leveranciers dat zij op geen enkele wijze lijfstraffen en/of enige andere vormen van mentale en/of fysieke dwang, -straf of onderdrukking of seksuele intimidatie gebruikt noch toestaat noch stimuleert.

4.4 Kinderarbeid

Onderaannemers en leveranciers zullen alle vormen van kinderarbeid tegengaan en dienen onder geen enkel beding kinderen in dienst te hebben of te profiteren van het gebruik van kinderen onder de wettelijke minimumleeftijd voor tewerkstelling (over het algemeen 15 jaar), rekening houdend met de lokale scholings- en opleidingsverplichtingen voor deze kinderen. Medewerkers van Onderaannemers en Leveranciers die jonger zijn dan 18 jaar mogen geen werkzaamheden uitvoeren op de locaties van DISA INTERNATIONAL.

Indien er in de organisatie van onderaannemers en leveranciers kinderarbeid wordt geconstateerd, dan dient de onderaannemer of leverancier de benodigde maatregelen te nemen ter verbetering van de situatie en het welzijn van het kind en scholing van het kind te waarborgen. Het is de verantwoordelijkheid van de onderaannemer en leverancier om kinderarbeid te melden aan een gecertificeerd hulporganisatie, de lokale autoriteiten en DISA INTERNATIONAL.

4.5 Gedwongen Arbeid

Van onderaannemers en leveranciers wordt verwacht dat zij onder geen enkel beding gedwongen arbeid en/of onvrijwillige strafarbeid toelaten zowel in hun eigen bedrijfsvoering als in de organisatie.

4.6 Corruptie en Omkoping

Onderaannemers en leveranciers zullen op geen enkele wijze direct en indirecte handelingen van corruptie, inclusief afpersing, fraude en/of omkoping plegen. Onderaannemers en leveranciers zijn verplicht zich te houden aan alle relevante anti-corruptie en anti-omkoping wet- en regelgeving. Onderaannemers en leveranciers vrijwaren DISA INTERNATIONAL volledig tegen de gevolgen van het tekortschieten in die verplichtingen door onderaannemers en leveranciers. Het is onderaannemers en leveranciers niet toegestaan om uitgaven te doen anders dan voor wettelijk toelaatbare doelen. Het is onderaannemers en leveranciers niet toegestaan om betalingen/cadeaus te geven of toezeggingen te doen aan ambtenaren of aan opdrachtgevers of diens vertegenwoordigers in verband met de gunning of het uitvoeren van het project. Onderaannemers en leveranciers zijn verplicht om alle uitgaven gemaakt in het kader van het project helder en transparant te documenteren in de DISA declaratie formulieren. Deze documenten dienen beschikbaar te zijn voor periodieke controle door DISA INTERNATIONAL.

Tevens dienen onderaannemers en leveranciers zich ervan te vergewissen dat deze corrupte handelingen eveneens niet plaatsvinden in de organisatie.

4.7 Mededinging

Leveranciers en onderaannemers dienen zich te houden aan alle geldende wet- en regelgeving omtrent mededinging en zich niet in te laten met discussies en afspraken met concurrenten over prijzen of andere vergelijkbare activiteiten.